

INTERKOMMUNALT ARKIV FOR BUSKERUD, VESTFOLD OG TELEMAR KKS

Vår dato
25.11.2024

Vår referanse
2023002719

Fra : June Wahl, tlf 99279657

**Notat om:
Mandat brukerforum**

1. **Begrunnelse**

Hensikten med opprettelse av et brukerforum for eierne av IKA Kongsberg, er å skape et organ hvor eierne kan komme tettere i dialog om tjenesteutvikling og samarbeid med selskapet. Ved å opprette et forum og en kanal for samarbeid, kan kommunene bidra til at IKA Kongsberg videreutvikler tjenester som er verdifulle og relevante for kommunenes arkivarbeid.
2. **Formål**
 - a. Brukerforumet skal gi IKA Kongsberg råd som sikrer gode veivalg og utvikling av arkivfaglig kompetanse
 - b. Brukerforumet skal gi råd og innspill til IKA Kongsberg basert på egenkompetanse og erfaringer
 - c. Brukerforumet skal ta i mot innspill fra andre eiere og bringe dette inn i forumets møter
 - d. Brukerforumet skal gi råd og innspill knyttet til planlegging og gjennomføring av arkivlederseminaret
 - e. Brukerforumet skal ha en igangsettende rolle knyttet til opprettelse av «møteplass på Teams»
 - f. Brukerforumet skal normalt ikke inneha roller som krever saksbehandling og utredninger
3. **Organisering og ansvar**

Brukerforumet skal bestå av fem representanter fra eierkommunene. Sammensetningen av gruppa skal hensynta kommunistørrelse, representanter fra kommuner og fylkeskommuner, by- og landkommuner. IKA Kongsberg er sekretariat for forumet og har ansvar for møteledelse. Medlemmene velges for en periode på tre år. Sekretariatet presenterer forslag til nye representanter. Valg av medlemmer til Brukerforumet gjennomføres årlig på arkivlederseminaret. Det søkes å rulleres jevnlig for å ivareta kontinuitet i forumet. De valgte representantene stiller med likt mandat.
4. **Årshjul**

Brukerforumet gjennomfører seks møter årlig; tre møter første halvår og tre møter andre halvår. Gruppen møtes fysisk til ett av møtene på Archon. De resterende møtene avholdes på Teams.
5. **Saksbehandling**

Sekretariatet sender ut innkalling til møtene en uke i forkant. Møtene avsluttes med eventuelle innspill til saker på neste møte. Innspill fra andre eierkommuner forberedes av sekretariatet og presenteres for brukerforumet i neste møte. Sekretariatet utarbeider referat som sendes til godkjenning i brukerforumet, før publisering på IKA Kongsbergs hjemmeside.